ГКП на ПХВ «Школа – гимназия №31» акимата г. Астаны объявляет конкурс на занятие вакантных (временно вакантных) должностей:

1. Заместитель директора по воспитательной работе -1.

Документы принимаются с 06 октября 2025 года по 15 октября 2025 года (включительно).

Конкурс будет проводится в соответствии с совместным приказом Министерство просвещения Республики Казахстан от 31 марта 2025 года № 57 и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 марта 2025 года № 96.

ГКП на ПХВ «Школа – гимназия №31» акимата г. Астана (адрес: г.Астана, район Байконыр, улица Кенесары, 49, 31mektep@edu.kz ).

**Должностной оклад в зависимости от стажа и категории - *от 88 131 тенге до 143 611 тенге*.**

**Требования к квалификации:**  высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное педагогическое образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы;

 и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет;

     и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

**Должностные обязанности:** Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования и на основании концепции "Образование, основанное на ценностях".

       Способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся.

       Использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

       Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть.

       Заполняет электронные журналы.

       Обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательными стандартам образования.

      Участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

       Участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ.

        Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников.

       В специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета.

       Участвует в педагогических консилиумах для родителей.

      Консультирует родителей.

         Повышает профессиональную компетентность, в том числе информационно-коммуникационную. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.

       Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

       Осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими.

       Выполняет требования по безопасности и охране труда при эксплуатации оборудования.

       Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время образовательного процесса.

       Заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования.

       Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

       Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.

**Должен знать:**    Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", Государственные общеобязательные стандарты образования и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;  содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания; педагогику и психологию; методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности; требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений; основы права и научной организации труда, экономики; правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

ГКП на ПХВ «Школа – гимназия №31» акимата г. Астана осуществляет  прием следующих документов на занятие вакантной должности  **В ТЕЧЕНИЕ СЕМИ РАБОЧИХ ДНЕЙ СО ДНЯ ВЫХОДА ОБЪЯВЛЕНИЯ:**

**Список документов**

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов

по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;

 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к

должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми

квалификационными характеристиками педагогов;

 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области

здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации

нормативных правовых актов под № 21579);

 7) справку с психоневрологической организации;

 8) справку с наркологической организации;

 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о

наличии действующей квалификационной категории (при наличии);

 10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат

о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии

квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или

педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (

Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma

in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов;

или тойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;

11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации

технического и профессионального, послесреднего образования на должности

педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации.

 12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно

вакантную должность педагога по форме согласно приложению 16.

 13) видеопрезентация (самопрезентация) для кандидата без стажа

продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480